**Schoonmaak medewerker (20 uur - m/v)**

**Wie zijn wij**

VEKA Group is een dynamisch familiebedrijf dat in haar 30-jarige bestaan is uitgegroeid tot een internationaal opererende speler in de scheepsbouwindustrie met diverse werven in binnen- en buitenland. Het bedrijf heeft zich gespecialiseerd in de ontwikkeling, bouw en verkoop van een breed scala aan scheepstypen. In de afgelopen 30 jaar heeft VEKA Group meer dan 1000 schepen gebouwd.

**Functieomschrijving**

We zin op zoek naar een enthousiaste schoonmaak medewerker. In deze functie ben je verantwoordelijk voor het schoonhouden van het kantoor en de bijbehorende werf & loodsen. Daarnaast draag je zorg voor de huishoudelijke voorraden, schoonmaak van de koffieautomaten en je houdt de directe omgeving van de bedrijfsgebouwen op orde. Een fris gebouw en omgeving zorgt voor een prettig werkklimaat en betere prestaties. Een belangrijke rol dus waarbij nauwkeurig werken essentieel is. Je hebt oog voor detail, je bent een aanpakker en je haalt plezier uit het achterlaten van een schoon kantoor.

**Werkzaamheden**

* Verantwoordelijk voor het schoon houden van het kantoorpand, de werf, loodsen & bedrijfsterrein
* Schoonmaakwerkzaamheden als het reinigen van sanitair, stofzuigen, reinigen van meubilair, glasbewassing
* Periodieke werkzaamheden van objecten welke extra grondig schoongemaakt dienen te worden
* Beheer van de schoonmaakartikelen

**Profiel kandidaat I Functie-eisen**

* Minimaal 2 jaar recente werkervaring, ervaring in een productie/ industriële omgeving is een pré
* Je kunt goed zelfstandig werken, je bent proactief en een echte aanpakker
* Goede beheersing van de Nederlandse taal in woord en geschrift
* In bezit van een rijbewijs

**Arbeidsvoorwaarden**

* Een marktconform salaris, afhankelijk van leeftijd en opleiding
* Goede primaire en secundaire arbeidsvoorwaarden op basis van de CAO Metalektro
* 40 vakantiedagen
* Reiskostenvergoeding woon-, werkverkeer
* Contract voor 6 maanden met optie tot verlenging na het verstrijken van deze periode

**Informatie & sollicitatie**

Voor verdere informatie of vragen over deze functie kun je per e-mail contact opnemen met personeelszaken.

Als je voldoet aan bovengenoemd profiel en woon je binnen een straal van max.15 kilometer van Werkendam stuur dan je motivatiebrief met CV naar hrm@vekagroup.com.

Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld.